



UNIONE COMUNALE DEL CHIANTI FIORENTINO

Barberino Val d'Elsa – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa – Tavarnelle Val di Pesa

AREA FUNZIONI E SERVIZI CED CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA E CONTRATTI/ TRIBUTI

DETERMINAZIONE N. 100 DEL 04/04/2017

OGGETTO: C.U.C. - PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA DEL COMUNE DI GREVE IN CHIANTI PER IL PERIODO 2017 - 2022 - CIG padre 6962132513 - CIG derivato 696331989D. APPROVAZIONE NUOVA LETTERA D'INVITO E DISCIPLINARE DI GARA

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Visto l'art. 43 dello Statuto dell'Unione Comunale del Chianti Fiorentino, il quale dispone: “fino all’emanazione dei propri atti regolamentari da parte degli organi dell’Unione si applicano, provvisoriamente e in quanto compatibili, i regolamenti adottati per le gestioni associate dei servizi e in mancanza di quelli del Comune di Tavarnelle Val di Pesa”;

Visto l'art. 6 dello Statuto dell'Unione dei Comuni del Chianti Fiorentino che individua le funzioni da svolgere;

Visto il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con Deliberazione della Giunta dell'Unione Comunale del Chianti Fiorentino n. 4 del 29.12.2010 e successive modificazioni;

Vista la Deliberazione della Giunta dell'Unione Comunale del Chianti Fiorentino n. 5 del 29.12.2010, con la quale è stata approvata la struttura organizzativa dell'Unione, individuandone i Servizi che la costituiscono;

Vista, inoltre, la Deliberazione della Giunta dell'Unione Comunale del Chianti Fiorentino n. 196 del 29.12.2016, con la quale è stata disposta l'ultima modifica della macrostruttura dell'Ente;

Visto il Regolamento di Contabilità, approvato con Deliberazione del Consiglio dell'Unione Comunale del Chianti Fiorentino n. 15 del 27.07.2012;



UNIONE COMUNALE DEL CHIANTI FIORENTINO

Barberino Val d'Elsa – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa – Tavarnelle Val di Pesa

Visto il Decreto del Presidente dell'Unione Comunale del Chianti Fiorentino n. 13 del 30/12/2016, con il quale lo scrivente è stato nominato Responsabile dell'intestata Area per il periodo dal 01/01/2017 al 31/12/2017;

Vista la Deliberazione di Consiglio dell'Unione Comunale del Chianti Fiorentino n. 15 del 22/04/2016, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2016 – 2018;

Premesso che:

- lo Statuto dell'Unione comunale del Chianti Fiorentino è stato modificato per effetto della successiva approvazione dei seguenti atti, esecutivi:

- deliberazione del Consiglio Comunale di Greve in Chianti, n. 99 del 22.12.2015,
- deliberazione del Consiglio Comunale di Tavarnelle Val di Pesa n. 3 del 26.01.2015,
- deliberazione del Consiglio Comunale di Barberino Val d'Elsa n. 1 del 25.01.2016,
- deliberazione del Consiglio Comunale di San Casciano Val di Pesa n. 4 del 21.01.2016,
- deliberazione del Consiglio dell'Unione comunale del Chianti Fiorentino n. 7 del 29.02.2016;

- in forza dell'art. 2, comma 1, lett. D) dell'Allegato “A” al vigente Statuto, è disposto il trasferimento all'Unione della funzione denominata “Centrale Unica di Committenza e contratti”, finalizzato all'acquisto aggregato/centralizzato di lavori, beni e servizi, in ottemperanza agli obblighi di cui all'art. 33, comma 3-bis del d.lgs. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni, per il perseguimento dell'obiettivo di canalizzare la domanda di lavori, beni e servizi proveniente dai Comuni afferenti all'Unione, con l'effetto di concentrare le procedure di acquisto, aumentando i volumi messi a gara, riducendo spese e rischi connessi alla gestione delle procedure e garantendo, altresì, l'accrescimento della specializzazione dei soggetti preposti alla gestione degli acquisti.

- per l'esercizio della C.U.C. è costituita una struttura con funzione di stazione appaltante per la scelta del contraente, rimanendo, invece, in capo ai singoli comuni richiedenti la gestione delle fasi di programmazione, progettazione, esecuzione;

Richiamata la delibera della Giunta dell'Unione Comunale n. 72 del 09.05.2016, con la quale è stato approvato il Regolamento di organizzazione e funzionamento della Centrale Unica di Committenza;

Richiamato quanto disposto dall'art. 4, commi 1 e 2, del predetto regolamento, in merito all'ambito di operatività della C.U.C.:

“1. Sono demandate all'attività della CUC le seguenti procedure, con esclusione delle fattispecie afferenti ad adesioni a convenzioni CONSIP:

- a) ogni procedura di affidamento di beni e servizi con valore pari o superiore ad Euro



UNIONE COMUNALE DEL CHIANTI FIORENTINO

Barberino Val d'Elsa – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa – Tavarnelle Val di Pesa

40.000, corrispondente al fabbisogno dell'Unione comunale del Chianti fiorentino o dei Comuni di Barberino Val d'Elsa, Greve in Chianti, San Casciano Val di Pesa e Tavarnelle Val di Pesa;

b) ogni procedura relativa all'affidamento di lavori di importo pari o superiore ad Euro 150.000, corrispondente al fabbisogno dell'Unione comunale del Chianti fiorentino o dei comuni di Barberino Val d'Elsa, Greve in Chianti, San Casciano Val di Pesa e Tavarnelle Val di Pesa.

2. Sono inoltre demandate alla CUC, per il solo comune di Greve in Chianti, le procedure di affidamento oppure le procedure di supporto di cui al successivo articolo 7 relative ai beni e servizi di valore inferiore ad Euro 40.000 e relative ai lavori di valore inferiore ad Euro 150.000, qualora richiesto dall'Ente”.

Atteso che il Responsabile del Settore 2 del Comune di Greve in Chianti, ai sensi dell'art. 4, comma 2 del predetto Regolamento, ha richiesto l'avvio di una procedura di gara avente ad oggetto l'affidamento del “Servizio di Tesoreria del Comune di Greve in Chianti per il periodo 2017 – 2022 - CIG padre 6962132513 – CIG derivato 696331989D, in esecuzione di quanto disposto dal Consiglio Comunale di Greve in Chianti con deliberazione n. 32 del 29/03/2017;

Vista la determinazione n. 60 emessa in data 03/04/2017 dal predetto Responsabile, con la quale, ai fini dell'acquisizione dell'utilità, è stato disposto di indire una procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando di gara, da svolgersi tramite il portale telematico *START*, messo a disposizione da Regione Toscana;

Attesa, pertanto, la necessità di approvare la lettera d'invito ed il disciplinare riguardanti la predetta procedura di scelta del contraente;

Dato atto che le attribuzioni di responsabile unico del procedimento afferiscono al Responsabile del Settore 2 del Comune di Greve in Chianti;

Visto l'art. 147-*bis*, comma 1, del Testo Unico sugli Enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 — introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), del decreto legge 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazione nella legge 7 dicembre 2012, n. 213 — , con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio, attraverso apposito parere;

DETERMINA

1) di approvare le premesse suesposte quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione.



UNIONE COMUNALE DEL CHIANTI FIORENTINO

Barberino Val d'Elsa – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa – Tavarnelle Val di Pesa

2) Di approvare, per le motivazioni espresse in premessa, lo schema della lettera di invito di cui all'Allegato 1), nonché l'accluso disciplinare di gara, costituenti parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, afferenti alla procedura negoziata avente ad oggetto l'affidamento del “Servizio di Tesoreria del Comune di Greve in Chianti per il periodo 2017 – 2022 - CIG padre 6962132513 – CIG derivato 696331989D.

3) Di dare atto:

- che il presente provvedimento non ha immediata rilevanza contabile;
- che la firma del presente provvedimento equivale anche a formale rilascio di parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 147-bis, comma 1, del D.lgs. 267/2000.

4) Il presente provvedimento può essere impugnato dinanzi al T.A.R. Toscana entro 30 giorni.

IL RESPONSABILE DELL'AREA
FUNZIONI E SERVIZI C.E.D.
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA – CONTRATTI/
TRIBUTI

Dr. Roberto Bastianoni



UNIONE COMUNALE DEL CHIANTI FIORENTINO

Barberino Val d'Elsa – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa – Tavarnelle Val di Pesa

Allegato 1)

Prot. N. ____ del __.__.2017

LETTERA DI INVITO

OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA DEL COMUNE DI GREVE IN CHIANTI PERIODO 2017 – 2022.

CIG padre 70342617CE – CIG derivato 7034841670

In esecuzione della Deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 del 29/03/2017, nonché della determinazione a contrarre n. 60 emessa in data 03/04/2017 dal Responsabile del Settore n.2 Servizi di Gestione Economico – Finanziaria e Scuola del Comune di Greve in Chianti e della determinazione del Responsabile del Servizio C.E.D., Centrale Unica di Committenza, Contratti/Tributi dell'Unione Comunale del Chianti Fiorentino n. 100 del 04.04.2017;

SI INVITA

la Vostra rispettabile Ditta a partecipare, mediante procedura negoziata, all'appalto per l'affidamento del Servizio di Tesoreria del Comune di Greve in Chianti, per il periodo 2017 - 2022, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2, D. Lgs 50/2016

NORME APPLICABILI

L'appalto è regolato dall'art. 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs. 50/2016.

L'appalto verrà aggiudicato mediante l'applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del D.Lgs. 50/2016.

TERMINE E MODALITÀ DI FORMULAZIONE DELL'OFFERTA

Per partecipare all'appalto, entro e non oltre le ore **12:00:00 del 24.04.2017**, gli operatori economici interessati dovranno identificarsi sul Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – Altri Enti pubblici RTRT accessibile all'indirizzo <https://start.e.toscana.it/rtrt/> ed inserire la documentazione richiesta.

Le modalità di presentazione delle offerte e la documentazione richiesta sono indicate al punto 6 del Disciplinare di Gara.

DURATA E VALORE DELL'APPALTO

Unione Comunale del Chianti Fiorentino
Barberino Val d'Elsa San Casciano Val di Pesa Tavarnelle Val di Pesa
Via Cassia n. 49 50021 Barberino Val d'Elsa



UNIONE COMUNALE DEL CHIANTI FIORENTINO

Barberino Val d'Elsa – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa – Tavarnelle Val di Pesa

Durata: l'affidamento del servizio di Tesoreria è fissato per la durata di cinque anni, **dal 2017 al 2022 a far data dalla sottoscrizione del contratto.**

Valore appalto:

Il Servizio di Tesoreria sarà svolto *a titolo oneroso per il Comune prevedendo la corresponsione di un corrispettivo per il servizio svolto pari al compenso risultante dall'offerta presentata in sede di gara (importo massimo annuo € 10.000,00 – oltre IVA se dovuta - oggetto di offerta di ribasso in sede di gara).*

Il compenso annuo è comprensivo di qualsiasi onere (comprese le spese di tenuta conto), nonché dell'eventuale costo di conservazione dell'ordinativo informatico. Inoltre nessun onere dovrà essere addebitato ai fornitori dell'Ente per mandati emessi a loro favore.

Importo a base d'asta: € 50.000,00=, oltre I.V.A., se dovuta.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi alla gara i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 18.04.2016 n. 50, *abilitati a svolgere il servizio di tesoreria* di cui agli artt. 208 e seguenti del D.lgs. 267/2000.

Si richiede:

a) di disporre, nell'ambito del territorio comunale di Greve in Chianti, di uno sportello già aperto, operativo al pubblico per cinque giorni alla settimana **nel rispetto degli orari del sistema bancario** e abilitato all'esercizio di incassi e pagamenti di tesoreria in tempo reale e circolarità telematica rete-filiali, predisponendo a proprie spese tutte le necessarie operazioni, collegamenti e quant'altro fosse necessario alla operatività efficienza e continuità del servizio di tesoreria, ovvero, in alternativa:

a1) di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, ad aprirlo entro e non oltre **la data di sottoscrizione del contratto di appalto**, ugualmente predisponendo a proprie spese, tutte le necessarie operazioni, collegamenti e quant'altro fosse necessario, alla operatività, efficienza e continuità del servizio tesoreria.

Requisiti di ordine generale:

- non trovarsi nelle condizioni di esclusione previste dall'art. 80 del D. Lgs. 18.04.2016 n. 50;
- essere iscritto nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio Artigianato Industria e Agricoltura con attività esercitata relativa alla tipologia oggetto della presente procedura, art. 83 comma 3 del D. Lgs. 18.04.2016 n. 50.

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016, è la Dott.ssa Maria Grazia Fiera, Responsabile del Settore n. 2 “Servizi di Gestione Economica – Finanziaria e Scuola”



UNIONE COMUNALE DEL CHIANTI FIORENTINO

Barberino Val d'Elsa – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa – Tavarnelle Val di Pesa

del Comune di Greve in Chianti.

ESAME DELLE OFFERTE, MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA, AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

La seduta della Commissione di gara per l'esame della documentazione amministrativa e dell'offerta economica si svolgerà dalle ore **15:00:00 del giorno 24.04.2017**, ovvero nella diversa data e nel diverso orario che saranno comunicati tramite il Sistema Start:

Le disposizioni riguardanti le modalità di presentazione delle offerte, l'aggiudicazione, nonché la stipula del contratto sono contemplate ai punti 7 e 8 del Disciplinare di Gara.

Le spese contrattuali sono a carico dell'aggiudicatario.

ULTERIORI INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

L'Unione Comunale del Chianti Fiorentino ed il Comune di Greve in Chianti hanno sottoscritto in data 16 marzo 2015 con la Prefettura di Firenze un **“Protocollo di legalità per la prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore degli appalti pubblici”**.

Si richiama pertanto “l’obbligo per le imprese esecutrici a vario titolo di lavori, servizi e forniture dell’osservanza rigorosa delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza, di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale, specificando che le spese per la sicurezza non sono soggette a ribasso d’asta, ponendo a carico dell’impresa aggiudicataria gli oneri finanziari per la vigilanza dei cantieri e procedendo, in caso di grave e reiterato inadempimento, alla risoluzione contrattuale e/o revoca dell’autorizzazione al subappalto”.

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 si informa che titolari dei dati rilasciati per la partecipazione alla presente gara sono l'Unione comunale del Chianti Fiorentino ed il Comune di Greve in Chianti e che la partecipazione alla procedura costituisce consenso implicito all'utilizzo ed al trattamento dei dati per le finalità amministrative relative alla gara.

Ogni ulteriore informazione riguardante la presente procedura di gara è contenuta nel disciplinare di gara.

Eventuali rettifiche, integrazioni e chiarimenti agli atti di gara saranno pubblicati sulla piattaforma START rtrt.

San Casciano Val di Pesa, li 04.04.2017

Allegati: **Allegato “A”**: disciplinare di gara

Il Responsabile
della Centrale Unica di Committenza
dell'Unione Comunale del Chianti Fiorentino
Dr. Roberto Bastianoni



UNIONE COMUNALE DEL CHIANTI FIORENTINO

Barberino Val d'Elsa – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa – Tavarnelle Val di Pesa

Allegato “A”

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI TESORERIA DEL COMUNE DI GREVE IN CHIANTI PERIODO 2017 – 2022.

CIG padre 70342617CE – CIG derivato 7034841670

1) OGGETTO DELL'APPALTO

Concessione del servizio di Tesoreria del Comune di Greve in Chianti.

2) DURATA DELL'APPALTO

Durata: l'affidamento del servizio di Tesoreria è fissato per la durata di cinque anni, **dal 2017 al 2022 a far data dalla sottoscrizione del contratto.**

3) VALORE DELL'APPALTO - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE – MODALITA' DI AFFIDAMENTO.

Valore appalto: Il Servizio di Tesoreria sarà svolto *a titolo oneroso per il Comune prevedendo la corresponsione di un corrispettivo per il servizio svolto pari al compenso risultante dall'offerta presentata in sede di gara (importo massimo annuo € 10.000,00 – oltre IVA se dovuta - oggetto di offerta di ribasso in sede di gara).*

Il compenso annuo è comprensivo di qualsiasi onere (comprese le spese di tenuta conto), nonché dell'eventuale costo di conservazione dell'ordinativo informatico. Inoltre nessun onere dovrà essere addebitato ai fornitori dell'Ente per mandati emessi a loro favore.

Importo a base d'asta: € 50.000,00.= per l'intera durata contrattuale, al netto dell'I.V.A., se dovuta.

Requisiti di partecipazione:

Sono ammessi alla gara i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 18.04.2016 n. 50, *abilitati a svolgere il servizio di tesoreria* di cui agli artt. 208 e seguenti del D.lgs. 267/2000.

Si richiede:

a) di disporre, nell'ambito del territorio comunale di Greve in Chianti, di uno sportello già aperto, operativo al pubblico per almeno cinque giorni alla settimana **nel rispetto degli orari del sistema bancario** e abilitato all'esercizio di incassi e pagamenti di tesoreria in tempo reale e circolarità



UNIONE COMUNALE DEL CHIANTI FIORENTINO

Barberino Val d'Elsa – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa – Tavarnelle Val di Pesa

telematica rete-filiali, predisponendo a proprie spese tutte le necessarie operazioni, collegamenti e quant'altro fosse necessario alla operatività efficienza e continuità del servizio di tesoreria, ovvero, in alternativa;

a1) di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, ad aprirlo entro e non oltre **la data di sottoscrizione del contratto di appalto**, ugualmente predisponendo a proprie spese, tutte le necessarie operazioni, collegamenti e quant'altro fosse necessario, alla operatività, efficienza e continuità del servizio tesoreria.

Requisiti di ordine generale:

- non trovarsi nelle condizioni di esclusione previste dall'art. 80 del D. Lgs. 18.04.2016 n. 50;
- essere iscritto nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio Artigianato Industria e Agricoltura con attività esercitata relativa alla tipologia oggetto della presente procedura, art. 83 comma 3 del D. Lgs. 18.04.2016 n. 50.

Modalità di affidamento:

La presente procedura è indetta ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs. 50/2016 mediante procedura negoziata, previa consultazione di almeno 5 operatori bancari, con procedura telematica su START.

Criterio di aggiudicazione: criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa art. 95, comma 2 del D. Lgs 50/2016.

4) REQUISITI INFORMATICI PER PARTECIPARE ALL'APPALTO

La partecipazione alle procedure di scelta del contraente svolte telematicamente è aperta, previa identificazione, a tutti gli operatori economici invitati, in possesso dei requisiti richiesti dalla singola procedura di gara.

Per poter operare sul sistema gli Utenti dovranno essere dotati della necessaria strumentazione.

Configurazione hardware minima di una postazione per l'accesso al sistema:

- Memoria RAM 2 GB o superiore;
- Scheda grafica e memoria on-board;
- Monitor di risoluzione 800x600 pixel o superiori;
- Accesso a internet ADSL a 640 kbit/s
- Tutti gli strumenti necessari al corretto funzionamento di una normale postazione (es. tastiere, mouse, video, stampante etc.);

Sulla postazione, dovrà essere disponibile un browser per la navigazione su internet: fra i seguenti:

- Microsoft Internet Explorer 6.0 o superiori;
- Mozilla Firefox 9.0 o superiori;



UNIONE COMUNALE DEL CHIANTI FIORENTINO

Barberino Val d'Elsa – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa – Tavarnelle Val di Pesa

Inoltre devono essere presenti i software normalmente utilizzati per l'editing e la lettura dei documenti tipo (elenco indicativo):

- MS Office
- Open Office o Libre Office
- Acrobat Reader o altro lettore documenti .PDF

Va ricordato che per garantire una maggiore riservatezza delle trasmissioni viene richiesto certificato SSL con livello di codifica a 128bit.

I titolari o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare all'appalto dovranno essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da DigitPA, secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (art. 29 c.1) e specificato dal DPCM 30 marzo 2009, nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma di documenti digitali.

Per garantire il massimo livello di sicurezza nelle connessioni telematiche si invitano gli operatori, ove possibile, a dotarsi anche di un certificato di autenticazione digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori, tenuto da DigitPA.

5) MODALITA' DI IDENTIFICAZIONE SUL SISTEMA TELEMATICO

Per partecipare all'appalto, entro e non oltre le **ore 12:00:00 del giorno 24.04.2017**, gli operatori economici interessati dovranno identificarsi sul Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana –Altri Enti pubblici RTRT accessibile all'indirizzo <https://start.e.toscana.it/rtrt/> ed inserire la documentazione richiesta.

Istruzioni dettagliate su come completare la procedura di registrazione sono disponibili sul sito stesso nella sezione dedicata alla procedura di registrazione o possono essere richieste al Call Center del gestore del Sistema Telematico al numero 02 8683 8415/38, o all'indirizzo di posta elettronica: infopleiade@i-faber.com.

6) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Per partecipare alla procedura di gara dovrà essere inserita nel sistema telematico, nello spazio relativo alla gara in oggetto, entro e non oltre il termine perentorio indicato al precedente articolo, la seguente documentazione:

- A) LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA ;**
- B) LA DOCUMENTAZIONE TECNICA;**
- C) LA DOCUMENTAZIONE ECONOMICA.**



UNIONE COMUNALE DEL CHIANTI FIORENTINO

Barberino Val d'Elsa – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa – Tavarnelle Val di Pesa

A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La “**Domanda di partecipazione**”, recante le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio da rendersi ai sensi del D.P.R. 445/2000.

La domanda di partecipazione, generata dal sistema telematico in seguito all'imputazione dei dati richiesti, contiene le dichiarazioni degli elementi di carattere generale che gli operatori economici partecipanti alla gara devono rendere ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016 ad integrazione di quelle contenute nel modello D.G.U.E.

Si evidenzia che il concorrente è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità. L'Amministrazione assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese dal concorrente e sulla base di queste verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

L'Amministrazione, nella successiva fase di controllo, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

Il concorrente, dopo essersi identificato dovrà:

Accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;

Compilare i form on line:

- **Forma di partecipazione / Dati identificativi** (passo 1 della procedura di presentazione offerta);
- **Modelli dinamici: inserimento dati** (passo 3 della procedura di presentazione offerta).
- **Scaricare** sul proprio pc il documento “domanda” generato dal sistema e relativo alla “domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale”;
- **Firmare digitalmente** il documento “domanda” generato dal sistema. Il documento deve essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute.
- **Inserire** nel sistema il documento “domanda” firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

L'operatore economico deve indicare, **nel Form on-line Forma di partecipazione/Dati identificativi**, tutti i soggetti che **ricoprono o i soggetti cessati che abbiano ricoperto** nell'anno antecedente la data della lettera di invito, le cariche di:

- **amministratore munito del potere di rappresentanza;**
- titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale
- il socio o il direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;



UNIONE COMUNALE DEL CHIANTI FIORENTINO

Barberino Val d'Elsa – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa – Tavarnelle Val di Pesa

- i soci accomandatari o il direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice;
- i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data della lettera di invito, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata.

L'esclusione non va disposta e il divieto non si applica quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO – DGUE

Le dichiarazioni sull'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e sul possesso dei requisiti speciali dovranno essere rese dall'operatore economico concorrente, attraverso la compilazione del documento di gara unico europeo (DGUE) - disponibile nella documentazione di gara – sottoscritto digitalmente dal dichiarante.

Il concorrente è tenuto obbligatoriamente alla presentazione del DGUE ed è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del DPR 445/2000.

(Il modello è stato approvato in allegato alla Circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti n. del 18.07.2016 secondo le direttive approvate con regolamento di esecuzione UE 2016/7 DELLA Commissione del 05.01.2016).

DOVRA' ESSERE COMPILATO OGNI CAMPO PREVISTO NELLE SEGUENTI PARTI DEL D.G.U.E. :

- PARTE II: Informazioni sull'operatore economico

La parte II contiene:

- “Sezione A” i dati generali dell'operatore economico
- “Sezione B” le informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico;
- “Sezione C” informazioni sull'eventuale affidamento sulle capacità di altri soggetti (avvalimento);
- “Sezione D” informazioni concernenti il subappalto. **(NON AMMESSO - INDICARE NO)**

Tutte le sezioni dovranno essere compilate nella parti pertinenti.

- PARTE III: Motivi di esclusione

La parte III contiene la dichiarazione circa l'assenza di motivi di esclusione dalla gara come disciplinati dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 ovvero:

- “Sezione A” motivi legati a condanne penali;
- “Sezione B” motivi legati al pagamento di imposte o contributi previdenziali



UNIONE COMUNALE DEL CHIANTI FIORENTINO

Barberino Val d'Elsa – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa – Tavarnelle Val di Pesa

- “Sezione C” motivi legati a insolvenza, conflitti di interessi o illeciti professionali;
- “Sezione D” altri motivi di esclusione.

Tutte le sezioni dovranno essere compilate nelle parti pertinenti.

La dichiarazione deve essere riferita a tutti i soggetti indicati al comma 3 dell'art. 80 D. Lgs. 50/2016.

- PARTE IV: Criteri di selezione

La parte IV contiene le dichiarazioni circa il possesso dei requisiti speciali richiesti per la partecipazione alla gara, ovvero:

- “Sezione α” Indicazione globale per tutti i criteri di selezione;

Nella sezione D dovranno essere indicati i certificati di qualità posseduti: l'indicazione è rilevante solo ai fini della riduzione della cauzione provvisoria.

- PARTE VI: Dichiarazioni finali

La parte VI contiene le dichiarazioni finali con le quali il dichiarante si assume la responsabilità della veridicità delle informazioni rese e attesta di essere in grado di produrre su richiesta i certificati e le altre prove documentali.

Nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario di concorrenti, il DGUE dovrà essere compilato e sottoscritto digitalmente da ciascun membro facente parte del raggruppamento o del consorzio.

Le indicazioni per la precisa compilazione del DGUE sono comunque contenute all'interno del modello stesso. Nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento andrà altresì presentato il DGUE dell'impresa ausiliaria compilato in ogni sua parte.

GARANZIA PROVVISORIA

La garanzia di cui all'art. 93 del D.Lgs. 50/16 per un importo di pari al 2% del prezzo base d'asta (€ 50.000,00) pari ad € 1.000,00 (€ mille/00), con validità di almeno 180 giorni dalla data di scadenza della presentazione dell'offerta, costituita, a scelta dell'offerente, sotto forma di cauzione o di fideiussione a favore dell'Unione Comunale del Chianti Fiorentino.

Nel caso in cui la cauzione provvisoria venga costituita in contanti, dovrà essere allegata la quietanza del versamento rilasciata dalla Tesoreria dell'Unione comunale del Chianti Fiorentino, ChiantiBanca Credito Cooperativo Soc. Coop. - Agenzia di Tavarnelle Val di Pesa, IBAN IT 73 D 03599 01800 000000132243, nella cui causale dovrà essere indicata la ragione sociale del concorrente, nonché riportata la seguente dicitura: “Garanzia a corredo dell'offerta relativa a Concessione del servizio di Tesoreria del Comune di Greve in Chianti”.

Si richiamano le disposizioni di cui all'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016.



UNIONE COMUNALE DEL CHIANTI FIORENTINO

Barberino Val d'Elsa – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa – Tavarnelle Val di Pesa

La scansione della quietanza di cui sopra deve essere inserita, dal soggetto abilitato ad operare sul sistema START, nell'apposito spazio previsto.

La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993 n. 385 e s.m.i., che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58.

Nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti la fideiussione deve essere intestata a tutte le imprese facenti parte del raggruppamento, oppure intestata all'impresa dichiarata capogruppo con l'indicazione esplicita della copertura del rischio anche per tutte le altre imprese facenti parte del raggruppamento o del consorzio.

La fideiussione dovrà riportare, quale causale, la dicitura “Garanzia a corredo dell'offerta relativa a Concessione del servizio di Tesoreria del Comune di Greve in Chianti”

La fideiussione deve recare la firma di un soggetto autorizzato a rilasciare fideiussione per conto dell'istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione e deve prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile;
- l'operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione.

-Riduzioni per la garanzia:

1) per i concorrenti:

L'importo della garanzia provvisoria di € 1.000,00 (Euro mille/00), costituita con le modalità e nel rispetto delle prescrizioni di cui all'art. 93 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. potrà essere ridotto del 50% (cinquantapercento) in caso di possesso della certificazione del sistema di qualità serie UNI CEI ISO 9000.

L'importo della garanzia è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al punto precedente, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001.

L'importo della garanzia è ridotto del 15 per cento per gli operatori economici che sviluppino un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica



UNIONE COMUNALE DEL CHIANTI FIORENTINO

Barberino Val d'Elsa – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa – Tavarnelle Val di Pesa

(carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067. Per fruire dei benefici di cui al presente comma, l'operatore economico segnala, il possesso dei relativi requisiti, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016, la garanzia deve avere efficacia per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta e deve essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia per altri 180 giorni nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione definitiva.

Ai sensi dell'art. 93, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016 l'offerta deve essere corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fidejussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse affidatario.

2) per l'aggiudicatario:

L'aggiudicatario dovrà prestare:

Cauzione definitiva ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016 a tutela dell'Amministrazione concedente per il mancato adempimento degli obblighi derivanti dal contratto.

SUBAPPALTO

Non ammesso il subappalto.

B) OFFERTA TECNICA (max 80 punti)

Le offerte per la gara sono composte da una parte tecnico-qualitativa, nella quale devono essere esplicitati dal concorrente gli elementi caratterizzanti l'assetto gestionale e organizzativo del servizio, nonché di una parte economica costituita dal prezzo offerto in ribasso rispetto alla base d'asta di euro 50.000,00.

L'offerta tecnica dovrà essere presentata mediante la compilazione e la sottoscrizione, con firma digitale, dell'allegato **Modello "Offerta tecnica"**.

Alla valutazione tecnica (qualità), che sarà effettuata in base ai seguenti parametri, sarà attribuito un punteggio massimo complessivo di punti 80, così suddivisi:

a) PARAMETRO TECNICO

N.	CRITERIO	PUNTEGGIO	MODALITA' ATTRIBUZIONE
----	----------	-----------	---------------------------



UNIONE COMUNALE DEL CHIANTI FIORENTINO

Barberino Val d'Elsa – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa – Tavarnelle Val di Pesa

N.	CRITERIO	PUNTEGGIO	MODALITA' ATTRIBUZIONE
1	Certificazione sull'esecuzione del servizio rilesziata da Amministrazioni pubbliche gestite nell'ultimo quinquennio, comprese quelle per le quali è tutt'ora in corso la gestione. fino ad un massimo di 5 (cinque) certificazioni emesse da Enti diversi da quello appaltante- IN NESSUN CASO VERRANNO CONSIDERATE PIU' DI CINQUE CERTIFICAZIONI.	MAX 5 PUNTI	- Per ogni Ente gestito da meno di 2 anni PUNTI 0 - Per ogni Ente gestito da 2 anni o più PUNTI 1
2	Possibilità di ulteriori implementazioni del servizio telematico		
	<i>Individuazione di una procedura informatica adottata dal tesoriere che dovrà permettere all'Ente entro 90 giorni dall'inizio del servizio di tesoreria, tramite servizio di home-banking in modalità on line di acquisire giornalmente i dati riguardanti i flussi di cassa oltre che permettere l'aggiornamento automatico degli archivi</i>	MAX 15 PUNTI	Si 5 punti No 0 punti
	<i>Per quanto concerne la riscossione delle entrate patrimoniali provenienti dai servizi dell'Ente (es. mense scolastiche, trasporto scolastico, rette asili nido), il Tesoriere potrà avvalersi della emissione di MAV e ove richiesto, della procedura RID. Il servizio informatico del Comune e/o di altri soggetti delegati (PagoPA, Regione Toscana IRIS ...), provvederà ad inoltrare telematicamente il flusso informatico per predisposizione di MAV pagabili, presso gli sportelli bancari e gli addebiti RID</i>		Si 5 punti No 0 punti



UNIONE COMUNALE DEL CHIANTI FIORENTINO

Barberino Val d'Elsa – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa – Tavarnelle Val di Pesa

N.	CRITERIO	PUNTEGGIO	MODALITA' ATTRIBUZIONE
	<i>secondo il tracciato standard interbancario tramite home banking o posta elettronica. Unitamente ad ogni bollettino MAV dovrà essere stampata una lettera (il relativo flusso informatico sarà fornito in formato "chiocciolario" di Postel), dove sarà riportata una descrizione del pagamento oltre ad eventuali annotazioni da inoltrare all'utente . Al fine di consentire la trasmissione dei flussi con il Servizio Informatico dell'Ente il Tesoriere dovrà:</i> <i>- restituire gli esiti dei MAV secondo i tracciati predisposti dal servizio informatico del Comune di Greve in Chianti;</i> <i>- rendere visibili gli esiti dei singoli RID.</i>		
	Impegno a fornire gratuitamente un sistema software per l'archiviazione e conservazione degli ordinativi di incasso e di pagamento emessi informaticamente		Si 5 punti No 0 punti
3	Tasso debitore applicabile sulle anticipazioni di cassa (senza applicazione commissioni massimo scoperto)	MAX 5 PUNTI	Euribor a 3 mesi, base 365 giorni, media mese precedente, vigente di tempo per tempo, aumentato o diminuito dello spread offerto (senza alcun onere aggiuntivo) pari all'Euribor= PUNTI 0 massimo spread in meno= PUNTI 5 (offerta migliore se superiore a zero) massimo spread in più= PUNTI -5 (offerta peggiore se inferiore a zero) Alle offerte con spread in meno si procederà all'attribuzione del



UNIONE COMUNALE DEL CHIANTI FIORENTINO

Barberino Val d'Elsa – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa – Tavarnelle Val di Pesa

N.	CRITERIO	PUNTEGGIO	MODALITA' ATTRIBUZIONE
			punteggio con la seguente formula: $\text{Punti} = \frac{\text{Offerta}}{\text{Offerta migliore}} \times 5$ Offerta migliore Alle offerte con spread in più si procederà all'attribuzione del punteggio con la seguente formula: $\text{Punti} = \frac{\text{Offerta}}{\text{Offerta peggiore}} \times 5$ Offerta peggiore
4	Tasso offerto per le giacenze attive Si precisa che l'offerta è subordinata alla cessazione del regime di Tesoreria Unica attualmente applicato al comune di Greve in Chianti	MAX 5 PUNTI	Rapportate in punti più o meno al tasso Euribor a tre mesi, base 365 giorni, media mese precedente vigente tempo per tempo ridotto o aumentato dello spread offerto (al netto di qualsiasi onere aggiuntivo) pari all'Euribor= PUNTI 0 massimo spread in meno= PUNTI - 5 (offerta peggiore se superiore a zero) massimo spread in più= PUNTI 5 (offerta migliore se inferiore a zero) Alle offerte con spread in meno si procederà all'attribuzione del punteggio con la seguente formula: $\text{Punti} = \frac{\text{Offerta}}{\text{Offerta peggiore}} \times 5$ Offerta peggiore Alle offerte con spread in più si procederà all'attribuzione del punteggio con la seguente formula: $\text{Punti} = \frac{\text{Offerta}}{\text{Offerta migliore}} \times 5$ Offerta migliore
5	Servizio di riscossione delle entrate patrimoniali dell'Ente (MAV) <i>Si precisa che la tipologia dei servizi richiesti deve intendersi confermata</i>	MAX 15 punti	<i>L'emissione dei MAV per il pagamento dei servizi comunali, sarà effettuata dal Tesoriere senza spese di alcun tipo per il Comune di Greve in Chianti,</i>



UNIONE COMUNALE DEL CHIANTI FIORENTINO

Barberino Val d'Elsa – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa – Tavarnelle Val di Pesa

N.	CRITERIO	PUNTEGGIO	MODALITA' ATTRIBUZIONE
	<i>fino alla completa attuazione del collegamento al sistema dei pagamenti elettronici pago PA</i>		<i>compresi gli oneri per stampa, imbustamento, affrancatura, inoltre ai debitori e qualsiasi altra spesa accessoria.</i> PUNTI 15 Il comune rimborserà al Tesoriere le sole spese vive di affrancatura per la spedizione dei MAV PUNTI 8 <i>il Comune verserà al Tesoriere un corrispettivo pari ad euro _____ per ogni singolo MAV; il predetto corrispettivo comprende le spese di stampa, imbustamento, affrancatura, inoltre ai debitori e qualsiasi altra spesa accessoria</i> PUNTI 3 <i>Alla migliore offerta saranno attribuiti 3 punti applicando la seguente formula</i> <i>Punti= <u>OFFERTA X3</u></i> <i>OFFERTA MIGLIORE</i>
6	Servizio di riscossione delle entrate patrimoniali dell'Ente (RID) <i>Si precisa che la tipologia dei servizi richiesti deve intendersi confermata fino alla completa attuazione del collegamento al sistema dei</i>	MAX 15 PUNTI	<i>L'emissione dei RID per il pagamento dei servizi comunali, sarà effettuata dal Tesoriere senza spese di alcun tipo per il Comune di Greve in Chianti, compresi gli oneri per stampa, imbustamento, affrancatura, inoltre ai debitori e qualsiasi altra spesa accessoria.</i>



UNIONE COMUNALE DEL CHIANTI FIORENTINO

Barberino Val d'Elsa – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa – Tavarnelle Val di Pesa

N.	CRITERIO	PUNTEGGIO	MODALITA' ATTRIBUZIONE
	<i>pagamenti elettronici pago PA</i>		PUNTI 15 Il comune rimborserà al Tesoriere le sole spese vive di affrancatura per la spedizione dei RID PUNTI 8 <i>Il Comune verserà al Tesoriere un corrispettivo pari ad euro _____ per ogni singolo RID; il predetto corrispettivo comprende le spese di stampa, imbustamento, affrancatura, inoltre ai debitori e qualsiasi altra spesa accessoria</i> PUNTI 3 <i>Alla migliore offerta saranno attribuiti 3 punti applicando la seguente formula</i> <i>Punti= $\frac{OFFERTA \times 3}{OFFERTA \text{ MIGLIORE}}$</i>
7	Fornitura di POS presso gli uffici comunali Si precisa che il numero minimo di POS da fornire è pari a 2	MAX 10 PUNTI	Oltre 2 POS: PUNTI 10 2 POS: PUNTI 5
8	Commissioni a carico dell'Ente s transato con carte di credito o carta prepagata presso POS virtuali (Le spese per eventuali comunicazioni ai sensi della normativa in tema di trasparenza bancaria sono a carico del tesoriere ed i costi di installazione devono essere pari a zero)	MAX 10 PUNTI	Commissione % sull'importo complessivo delle operazioni con carta di credito e con carta prepagata Alla migliore offerta saranno attribuiti 10 punti applicando la seguente formula Punti= $\frac{OFFERTA \times 10}{OFFERTA \text{ MIGLIORE}}$



UNIONE COMUNALE DEL CHIANTI FIORENTINO

Barberino Val d'Elsa – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa – Tavarnelle Val di Pesa

C) OFFERTA ECONOMICA (max 20 punti)

Corrispettivo annuo per il servizio svolto.

Il concorrente dovrà indicare il prezzo complessivo offerto per lo svolgimento del servizio – IVA e costi della sicurezza dovuti a rischi da interferenze esclusi – comprensivo dei costi della sicurezza aziendale (art. 86 e 87 del D.Lgs. 163/2006) che tenga conto di ogni onere connesso o derivante dallo svolgimento del servizio, comprese le spese di tenuta conto), nonché dell'eventuale costo di conservazione dell'ordinativo informatico.

Inoltre nessun onere dovrà essere addebitato ai fornitori dell'ente per mandati emessi a loro favore.
(MASSIMO PUNTI 20)

Importo a base di gara € 50.000,00.=, per l'intera durata contrattuale, al netto dell'I.V.A., se dovuta.

L'offerta economica dovrà essere formulata in VALUTA in ribasso rispetto al prezzo posto a base di gara, espresso con indicazione di n. 2 cifre decimali.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto al prezzo posto a base di gara.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio relativo all'offerta economica, al concorrente che avrà offerto il prezzo più basso verranno attribuiti 20 punti, alle altre offerte i punti saranno inversamente proporzionali sulla base della seguente formula:

$$PO:PB=20:X$$

Dove

PO = Prezzo servizio offerto da valutare

PB = Prezzo più basso

Per presentare l'offerta economica il fornitore dovrà:

- ☐ **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- ☐ **Compilare** il form on line;
- ☐ **Scaricare** sul proprio pc il documento “offerta economica” generato dal sistema;
- ☐ **Firmare digitalmente** il documento “offerta economica” generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche, da parte del titolare o legale rappresentante o procuratore dell'operatore



UNIONE COMUNALE DEL CHIANTI FIORENTINO

Barberino Val d'Elsa – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa – Tavarnelle Val di Pesa

economico;

□ **Inserire** nel sistema il documento “offerta economica” firmato digitalmente nell’apposito spazio previsto.

Nel caso di offerta presentata da un **Raggruppamento temporaneo** di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE non ancora costituiti, *l’offerta economica* deve essere sottoscritta con firma digitale da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE.

Nel caso di **Raggruppamento temporaneo** di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE già costituiti, per i quali sussiste comunque l’obbligo di produrre **l’atto costitutivo**, *l’offerta economica* può essere sottoscritta con firma digitale dal solo soggetto indicato quale mandatario.

Nel caso di offerta presentata da un **raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE non ancora costituiti**, *l’offerta economica* deve contenere **l’impegno** che, nel caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno, con unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale mandataria.

In caso di raggruppamento, consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E. di tipo orizzontale, l’offerta presentata determina la loro responsabilità solidale nei confronti dell’Amministrazione nonché nei confronti degli eventuali subappaltatori e fornitori.

In caso di raggruppamento, consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E. di tipo verticale, la responsabilità è limitata all’esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità solidale della mandataria.

Sarà dichiarata aggiudicataria dell’appalto la ditta concorrente che, dalla somma dei punteggi ottenuti per qualità e prezzo, risulterà aver raggiunto il punteggio maggiore. **In caso di offerte che abbiano ottenuto parità di punteggio risulterà aggiudicataria la ditta che abbia ottenuto il punteggio più alto relativamente all’offerta tecnica. In caso di parità anche riguardo all’offerta tecnica si procederà all’aggiudicazione tramite sorteggio.**

Ai sensi dell’art. 32 del D.Lgs. 50/2016 l’offerta dell’aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.



UNIONE COMUNALE DEL CHIANTI FIORENTINO

Barberino Val d'Elsa – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa – Tavarnelle Val di Pesa

7. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

L'aggiudicazione della gara si svolge secondo la seguente procedura:

La Commissione di gara si riunirà per l'esame della documentazione amministrativa dalle ore **15:00:00 del giorno 24.04.2017**, ovvero nella diversa data e nel diverso orario che saranno comunicati tramite il sistema START.

1. Il Presidente di gara in seduta pubblica:

a. verifica le condizioni di partecipazione e procede all'abilitazione alla gara dei concorrenti;

b. verifica il contenuto delle buste tecniche e le rende disponibili alla Commissione giudicatrice, sul sistema telematico, ai fini della loro valutazione;

2. la Commissione giudicatrice in una o più sedute riservate effettua la valutazione delle offerte tecniche dei soggetti abilitati sulla base dei criteri stabiliti;

3. il Presidente di gara in seduta pubblica procede:

- a dare comunicazione dei punteggi attribuiti sotto il profilo tecnico alle singole offerte e ad inserire suddetto punteggio sulla piattaforma;

- all'apertura delle buste chiuse elettronicamente contenenti le offerte economiche;

4. il sistema, in automatico, effettua la valutazione delle offerte economiche, attribuendo alle stesse un punteggio.

Il sistema provvede quindi, sempre in automatico, alla sommatoria tra il punteggio tecnico con quello economico predisponendo la graduatoria e indicando il concorrente che ha formulato la migliore offerta, nonché gli eventuali concorrenti che hanno formulato offerta anomala ai sensi dell'art. 97 del D. Lgs. 50/2016.

L'Amministrazione procede alla verifica dell'anomalia dell'offerta nel caso in cui ricorrano i presupposti previsti dall'art. 97 del D. Lgs. 50/2016.

In caso di soccorso istruttorio ai sensi dell'art.83 del D.lgs 50/2016, per mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive, la stazione appaltante applicherà una sanzione pecuniaria pari all' 1 per mille.

Nel caso in cui si verificasse questa eventualità, la stazione appaltante assegna al concorrente il termine massimo di dieci giorni, al fine di rendere, integrare o regolarizzare tali dichiarazioni.

Nel caso di sanzione il pagamento della stessa dovrà avvenire tramite bonifico a favore dell'Unione comunale del Chianti Fiorentino all' IBAN IT 73 D 03599 01800 000000132243 indicando quale



UNIONE COMUNALE DEL CHIANTI FIORENTINO

Barberino Val d'Elsa – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa – Tavarnelle Val di Pesa

causale “Pagamento sanzione ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.lgs 50/2016, procedura di gara per la “Concessione del servizio di Tesoreria del Comune di Greve in Chianti periodo 2017 - 2022”. Nei casi di irregolarità formali, o mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la Stazione Appaltante ne richiede la regolarizzazione entro i termini di cui sopra ma non applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso dei termini per la regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Il Presidente della Commissione esaminatrice a conclusione delle operazioni di gara procede alla proposta di aggiudicazione dell'appalto ai sensi dell'art. 32 del citato Decreto Legislativo n. 50/2016 al concorrente che avrà totalizzato il punteggio complessivo più elevato, per un massimo di punti 100, determinato nei modi di cui ai precedenti punti del presente disciplinare.

Alle fasi della procedura di gara, che si svolgono in seduta pubblica, può assistere, in qualità di uditore, il titolare o legale rappresentante del soggetto concorrente ovvero persone munite di specifica delega.

La stazione appaltante si riserva di aggiudicare la gara in presenza di una sola offerta valida ai sensi di legge e congrua alle richieste dell'Amministrazione.

8. AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

Aggiudicazione

Ai sensi dell'art. 76, comma 5, del D.lgs 50 del 2016 la Centrale Unica di Committenza dell'Unione comunale del Chianti Fiorentino comunica l'avvenuta aggiudicazione tempestivamente, e, comunque, entro un termine non superiore a cinque giorni, ai soggetti indicati nella menzionata disposizione.

Verifiche ex. art. 80

La stazione appaltante procederà d'ufficio alle verifiche in ordine al possesso dei requisiti di ordine generale e speciale dichiarati in fase di gara.

Efficacia dell'aggiudicazione e stipula del contratto

Divenuta efficace l'aggiudicazione per l'esito positivo delle verifiche di legge, la stipula del contratto ha luogo entro i successivi 60 giorni.

La stipula del contratto è subordinata:

- a) alla produzione della cauzione definitiva conforme all'art. 103 del Decr. Lgs. 50 del 2016;
- b) agli ulteriori adempimenti previsti dalla normativa vigente.

Qualora l'Impresa non si presenti per due volte consecutive alla stipula del contratto in seguito a formale richiesta, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione definitiva ed



UNIONE COMUNALE DEL CHIANTI FIORENTINO

Barberino Val d'Elsa – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa – Tavarnelle Val di Pesa

all'incameramento della garanzia provvisoria.

9. FATTURAZIONE E PAGAMENTI

Dal 31 Marzo 2015 è scattato l'obbligo di fatturazione elettronica verso tutta la Pubblica Amministrazione. La fatturazione dovrà essere effettuata secondo le seguenti modalità:

- le fatture dovranno essere emesse successivamente alla realizzazione del servizio di cui trattasi.
- la fattura dovrà essere intestata a: Comune di Greve in Chianti – Piazza Matteotti, 8 50022 Greve in Chianti - p.iva 01421560481

- dovrà essere trasmessa in modalità telematica attraverso il Sistema di Interscambio (SdI) come previsto dal DM 55 del 3/4/2013.

- dovranno essere riportati i seguenti riferimenti:

codice **CIG: 7034841670**

codice ufficio per la fatturazione elettronica: **HP4FFU**

Il pagamento del corrispettivo avverrà, a mezzo bonifico bancario sul conto corrente comunicatoci secondo le modalità di seguito stabilite, a seguito di emissione della fattura:

- entro 30 giorni dalla data di ricevimento della stessa,
- previa acquisizione del documento di regolarità contributiva.

Qualora le fatture di cui al presente articolo pervengano in modalità diversa da quella prevista, l'Amministrazione non garantisce il rispetto dei termini di pagamento sopra indicati e per l'eventuale ritardo non potrà essere vantata nessuna produzione di interessi moratori.

10. ULTERIORI INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

-Rettifiche, integrazioni e chiarimenti

Eventuali rettifiche, integrazioni e chiarimenti agli atti di gara saranno pubblicate sulla piattaforma START rrt.

- Disponibilità degli atti di gara

Tutti gli atti di gara di seguito indicati sono pubblicati e scaricabili dal profilo di committente (sito Internet) della stazione appaltante indicato nel bando di gara e sulla piattaforma START rrt.

11. ACCETTAZIONE DELLE CONDIZIONI E TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

L'impresa concorrente, al momento della presentazione dell'offerta dovrà dichiarare di impegnarsi ad accettare le condizioni previste dal presente Disciplinare e di uniformarsi alla normativa vigente.



UNIONE COMUNALE DEL CHIANTI FIORENTINO

Barberino Val d'Elsa – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa – Tavarnelle Val di Pesa

Dovrà inoltre impegnarsi ad indicare, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 e art. 6 comma 5 del D.legge 187/2010 al momento della stipula del contratto, pena la decadenza dalla sottoscrizione dello stesso, uno o più conti correnti bancari o postali, accessi presso banche o presso la società Poste Italiane spa o strumenti di pagamento differenti dal bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'aggiudicatario, dai subappaltatori e subcontraenti della filiera dell'impresa, nonché dai concessionari dei finanziamenti pubblici, il codice identificativo gara (CIG).

12. STIPULAZIONE DEL CONTRATTO E SPESE

Successivamente all'aggiudicazione si addiverrà alla stipula del contratto.

Il Comune si riserva, nei casi di urgenza e/o necessità, di dare avvio al servizio con l'emissione di apposito ordine anche in pendenza della stipula del contratto. Le spese contrattuali sono a carico dell'aggiudicatario.

13. CODICE DI COMPORTAMENTO – ANTICORRUZIONE

Ai sensi dell'art. 53 c.16 ter D. Lgs. 165/2001 il concessionario, sottoscrivendo il presente atto, attesta di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver conferito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto. Il concessionario assume gli obblighi comportamentali previsti dal D.P.R. n. 62/2013 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e dal Codice di comportamento dei dipendenti comunali del Comune di Greve in Chianti approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 11 del 30.01.2014. A tal fine, il concessionario dichiara di aver preso visione del Codice di Comportamento pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Greve in Chianti e di conoscere il Codice generale (DPR 62/2013). In caso di violazione degli obblighi comportamentali suddetti opera la risoluzione del contratto o decadenza del rapporto. Il concessionario dichiara di aver preso visione sul sito istituzionale del Comune di Greve in Chianti sezione Amministrazione Trasparente del Piano triennale di prevenzione alla corruzione approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 30.01.2014 e con Deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 30.01.2015 e di rispettare gli obblighi in esso contenuti.

14. COMUNICAZIONI DELL'AMMINISTRAZIONE E RESPONSABILITA' DEL PROCEDIMENTO

La Centrale Unica di Committenza effettua le comunicazioni di cui all'art. 76 del D. Lgs 50/2016 tramite PEC all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato dal concorrente nella



UNIONE COMUNALE DEL CHIANTI FIORENTINO

Barberino Val d'Elsa – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa – Tavarnelle Val di Pesa

documentazione di gara.

Ai fini della presente gara ed ai sensi della L. 241/1990 il Responsabile Unico del Procedimento è il Responsabile del Settore n 2 “Servizi di gestione economica - finanziaria e scuola” del Comune di Greve in Chianti, Dr.ssa Maria Grazia Fiera.

15. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Per la presentazione dell’offerta, nonché per la stipula del contratto con l’aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell’ambito di applicazione del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

Ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa, all’Amministrazione compete l’obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

15.1 - FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

□ i dati inseriti nella domanda di partecipazione e nella scheda di rilevazione dei requisiti di carattere generale vengono acquisiti ai fini della partecipazione in particolare ai fini dell’effettuazione della verifica dei requisiti di ordine generale, nonché dell’aggiudicazione e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti;

□ i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti, oltre che ai fini di cui sopra, anche ai fini della stipula e dell’esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

15.2 - MODALITÀ DEL TRATTAMENTO DEI DATI

Il trattamento dei dati potrà essere effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli e gestirli garantendo la sicurezza e la riservatezza.

15.3 - CATEGORIE DI SOGGETTI AI QUALI I DATI POSSONO ESSERE COMUNICATI

I dati potranno essere comunicati ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dalla legge n. 241/1990 e dalla L.R. n. 9/1995.

15.4 - DIRITTI DEL CONCORRENTE INTERESSATO

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all’art. 7 del D.Lgs. 30/6/2003 n. 196.

La presentazione dell’offerta e la sottoscrizione del contratto da parte del concorrente attesta l’avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali, indicate nell’informativa ai sensi dell’art. 13 del D.Lgs. 30/6/2003 n. 196.

15.5 - TITOLARE, RESPONSABILI E INCARICATI DEL TRATTAMENTO DEI DATI

L’impresa concessionaria dà atto di aver preso visione dell’informativa di cui all’articolo 13 del D.lgs 30/06/2003, n. 196. “Titolari” del trattamento sono il Comune con sede a Greve in Chianti



UNIONE COMUNALE DEL CHIANTI FIORENTINO

Barberino Val d'Elsa – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa – Tavarnelle Val di Pesa

Piazza Matteotti, n° 8 e l'Unione comunale del Chianti Fiorentino, con sede in Barberino Val d'Elsa, Via Cassia, 49, e che, relativamente agli adempimenti inerenti al contratto “Responsabili” del sud detto trattamento sono il Responsabile del Settore 2 “Servizi di gestione economica -finanziaria e scuola”, del Comune di Greve in Chianti è il Responsabile dell'Area “Funzioni e servizi C.E.D., Centrale Unica di Committenza, Contratti/Tributi” dell'Unione Comunale del Chianti Fiorentino.

Responsabile esterno del trattamento dei dati è il Gestore del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – Altri Enti Pubblici RTRT

Incaricati del trattamento dei dati sono i dipendenti del Gestore del Sistema, nonché i dipendenti del Comune di Greve in Chianti e dell'Unione comunale di Chianti Fiorentino assegnati alle strutture interessate dal presente appalto.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico DPR 445/2000 e del D. Lgs. 82/2005 e norme collegate il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma digitale.